

## **algemene voorwaarden Amarens Advocatenpraktijk voor scheiding (versie maart 2020)**

### **artikel 1. definities**

In deze algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder: Amarens Advocatenpraktijk voor scheiding: de door mr. J. Grevink als eenmanszaak gevoerde advocatenpraktijk, gevestigd te Utrecht, ingeschreven in de KvK nr. 55699413, hierna aan te duiden als "Amarens".

Advocaat: de aan Amarens verbonden advocaat, die in persoon de rechtspraktijk uitoefent.

Opracht: iedere opdracht tot het verrichten van werkzaamheden die door Opdrachtgever aan de Advocaat wordt verstrekt, elke wijziging of aanvulling daarop, alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en/of ter uitvoering van die Opdracht en/of alle rechtsbetrekkingen voortvloeiend uit die Opdracht.

Opdrachtgever: de wederpartij van de Advocaat bij een Opdracht.

Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

### **artikel 2. toepasselijkheid van de voorwaarden**

2.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Opdracht die wordt gegeven aan en/of uitgevoerd door een Advocaat.

2.2 Door het verstrekken van een Opdracht aan een Advocaat, aanvaardt Opdrachtgever tevens de toepasselijkheid van deze Voorwaarden. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing.

2.3 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze Voorwaarden gelden slechts indien en voor zover de Advocaat deze schriftelijk heeft aanvaard en gelden bovendien slechts voor de specifieke Opdracht waarvoor de afwijking is overeengekomen.

2.4 Deze Voorwaarden zijn tevens bedongen ten behoeve van die personen die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn bij de dienstverlening door de Advocaat, onverschillig of deze personen werkzaam zijn in dienst van of voor Amarens of niet.

### **artikel 3. opdracht**

3.1 Een Opdracht wordt aangegaan met Amarens als opdrachtnemer.

3.2 Opdrachtgever stemt ermee in dat voor de uitvoering van de Opdracht (mede) één of meer derden kunnen worden ingeschakeld, hetzij werkzaam binnen het verband van Amarens Advocaten, hetzij daarbuiten. Voor tekortkomingen van zulke derden is de Advocaat niet aansprakelijk behoudens opzet of grove nalatigheid van de Advocaat. De bevoegdheid tot het inschakelen van derden omvat tevens de bevoegdheid om namens Opdrachtgever in te stemmen met een beperking van aansprakelijkheid door zulke derden.

3.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud of resultaten van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. Opdrachtgever vrijwaart de Advocaat en diens hulpverleners tegen aanspraken van derden (de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen) die samenhangen met de Opdracht, behoudens opzet of grove nalatigheid van de Advocaat.

3.4 Indien een Opdracht door meer dan één Opdrachtgever wordt verstrekt, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen.

### **artikel 4. honorarium, kantoorkosten, verschotten en omzetbelasting**

4.1 De door Opdrachtgever verschuldigde tegenprestatie voor de aan de Opdracht verbonden werkzaamheden bestaat uit honorarium, kantoorkosten, reiskosten, verschotten en omzetbelasting.

4.2 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen is het honorarium gebaseerd op het overeengekomen uurtarief – en bij gebreke daarvan een redelijk uurtarief – en de aan de Opdracht bestede tijd. De Advocaat is bevoegd om het uurtarief (ook tijdens de uitvoering van een Opdracht) periodiek te verhogen, bijvoorbeeld in verband met inflatiecorrectie.

4.3 De kantoorkosten (waaronder begrepen verzendkosten, telefoonkosten, secretariaatskosten, etc.) worden forfaitair berekend op 5% van het honorarium.

4.4 De overige verschotten bestaan uit kosten die in het kader van de Opdracht zijn gemaakt, zoals griffierecht, deurwaarderskosten, kosten van uittreksels uit openbare registers, reiskosten e.d. De belaste verschotten worden verhoogd met de verschuldigde omzetbelasting.

4.5 Als vergoeding voor gemaakte reiskosten worden zowel de reiskilometers, parkeergeld als de reistijd in rekening gebracht.

4.6 De Advocaat kan betaling van een voorschot verlangen. Een betaald voorschot zal verrekend worden met de einddeclaratie.

### **artikel 5. betaling**

5.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen is Opdrachtgever verplicht tot betaling van declaraties binnen 14 dagen na factuurdatum zonder opschorting en/of verrekening.

5.2 Opdrachtgever is bij overschrijding van deze termijn in verzuim en wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW over het openstaande bedrag verschuldigd. Voorts zijn in dat geval alle betalingsverplichtingen van Opdrachtgever terstond opeisbaar en is de Advocaat bevoegd om zijn/haar werkzaamheden voor Opdrachtgever op te schorten.

5.3 Indien er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever haar verplichtingen niet stipt zal nakomen, is Opdrachtgever verplicht op eerste verzoek van de Advocaat genoegzame en in de door de Advocaat gewenste vorm zekerheid te stellen en deze zo nodig aan te vullen voor de nakoming van al zijn verplichtingen. Zolang

Opdrachtgever daar niet aan heeft voldaan, is de Advocaat gerechtigd nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.

5.4 Indien Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet (tijdig) nakomt, zijn alle incassokosten (zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke) voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten zijn gelijk aan de bedragen als weergegeven in Rapport Voorwerk II met als minimum € 500,-.

5.5 Opdrachtgever kan uitsluitend schriftelijk bezwaar maken tegen de factuur binnen 30 dagen na factuurdatum. Na afloop van die datum wordt Opdrachtgever geacht ingestemd te hebben met de betreffende factuur.

5.6 Betalingen door of vanwege Opdrachtgever strekken achtereenvolgens ter voldoening van de door Opdrachtgever verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten, de gerechtelijke kosten, de verschuldigde renten en daarna in volgorde van ouderdom van de openstaande hoofdsommen, ongeacht andersluidende aanwijzing van Opdrachtgever.

### **artikel 6. aansprakelijkheid**

6.1 De Advocaat spant zich in om de aan de Opdracht verbonden werkzaamheden zo goed mogelijk uit te voeren.

6.2 De Advocaat is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van opschorting van werkzaamheden.

6.3 Iedere aansprakelijkheid voor schade voortvloeiend uit - of verband houdend met - de uitvoering van de Opdracht is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, met inbegrip van het bedrag van het eigen risico. De polisvoorwaarden worden op verzoek toegezonden. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door de Advocaat voor de desbetreffende Opdracht in het desbetreffende kalenderjaar ontvangen bedrag exclusief verschotten en omzetbelasting tot een maximum van € 10.000,00.

6.4 Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien Opdrachtnemer de betreffende aanspraak niet binnen één jaar bij de bevoegde rechter aanhangig heeft gemaakt. Deze vervaltermijn gaat in op de datum dat Opdrachtgever bekend was (of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn) met de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd.

### **artikel 7. archivering, persoonsgegevens en privacy**

7.1 De Advocaat archiveert het geschoonde dossier gedurende een periode van vijf jaar. Deze bewaartermijn gaat in op de datum waarop de Advocaat Opdrachtgever schriftelijk in kennis heeft gesteld van de sluiting van het dossier, dan wel (indien zulks eerder is) de datum waarop de laatste factuur van de Advocaat betreffende de Opdracht is gesteld. Na afloop van deze termijn heeft de Advocaat het recht om het betreffende dossier te vernietigen.

7.2 Elektronische dossiers, waaronder de opgeslagen persoonsgegevens van Opdrachtgever, blijven voor een periode van tenminste zeven jaar bewaard. Daarna heeft de Advocaat het recht deze te vernietigen, voor zover voor het doel van de verwerking van persoonsgegevens, of op grond van wet- en regelgeving geen langere periode is vereist. Op de verwerkte persoonsgegevens is de op de website van Opdrachtgever gepubliceerde Privacyverklaring van toepassing.

### **artikel 8. geheimhouding, wwft en elektronische communicatie**

8.1 De Advocaat en haar medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hen bij de behandeling van een zaak ter kennis komt omtrent de persoon van de cliënt, de aard en de omvang van diens belangen bij de zaak en overigens van al hetgeen valt onder de geheimhoudingsverplichting, die een behoorlijk advocaat jegens derden in acht dient te nemen.

8.2 Deze geheimhouding kan worden doorbroken in verband met verplichtingen uit hoofde van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft). De Wwft bevat zowel de verplichting om bij bepaalde diensten de cliënt en eventuele uiteindelijke belanghebbende te identificeren, als de verplichting (voorgenomen) ongebruikelijke transacties te melden bij het daartoe aangewezen meldpunt.

8.3 Natuurlijke personen worden geïdentificeerd door middel van een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitskaart. Rechtspersonen worden geïdentificeerd met behulp van een uittreksel uit het handelsregister van de KvK en identificatie van de vertegenwoordiger van die rechtspersoon.

8.3 Amarens gebruikt elektronische communicatiemiddelen in haar dienstverlening. Zij spant zich in om deze communicatiemiddelen tegen ongewenste kennisname door derden te beveiligen. Voor zover Amarens zich daartoe naar eisen van redelijkheid heeft ingespannen, is zij niet aansprakelijk in geval er niettemin ongewenste kennisname door elektronische communicatie plaatsvindt. Op verzoek is Amarens te allen tijde bereid de dienstverlening zo in te richten, dat er zo min mogelijk gebruik wordt gemaakt van elektronische communicatiemiddelen.

### **artikel 9. klachten/geschillen**

9.1 Op alle opdrachten is de klachtenregeling van Amarens van toepassing. Deze wordt op verzoek kosteloos toegezonden, en is tevens te raadplegen op de website.

9.2 Alle geschillen die uit deze rechtsbetrekking voortvloeien worden met inachtneming van de klachtenregeling uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter te Utrecht.

### **artikel 10. overige bepalingen**

9.1 Op de rechtsbetrekking met Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.